



Käthe-Kollwitz-Gymnasium Wesseling

Die Facharbeit
Informationen und Handreichungen

Was ist eine Facharbeit?

Eine eigenständige vertiefte Bearbeitung eines selbst gewählten Themas nach bestimmten Kriterien.

Mit der Anfertigung einer schriftlichen Facharbeit wird das an der Universität verlangte wissenschaftliche Arbeiten an einem Fachthema vorbereitet.

Formales Erscheinungsbild

Die Facharbeit besteht aus:

- ✓ einem Titelblatt,
- ✓ einem Inhaltsverzeichnis,
- ✓ 8-12 Seiten (Gk-Lk)
- ✓ Anhang mit
 - ✓ Literaturverzeichnis
 - ✓ den aus dem Internet benutzten Quellen als Kopie
 - ✓ einer Erklärung, dass die Arbeit selbständig abgefasst wurde und auf eigenem Gedankengut beruht

Formales Erscheinungsbild

Layout

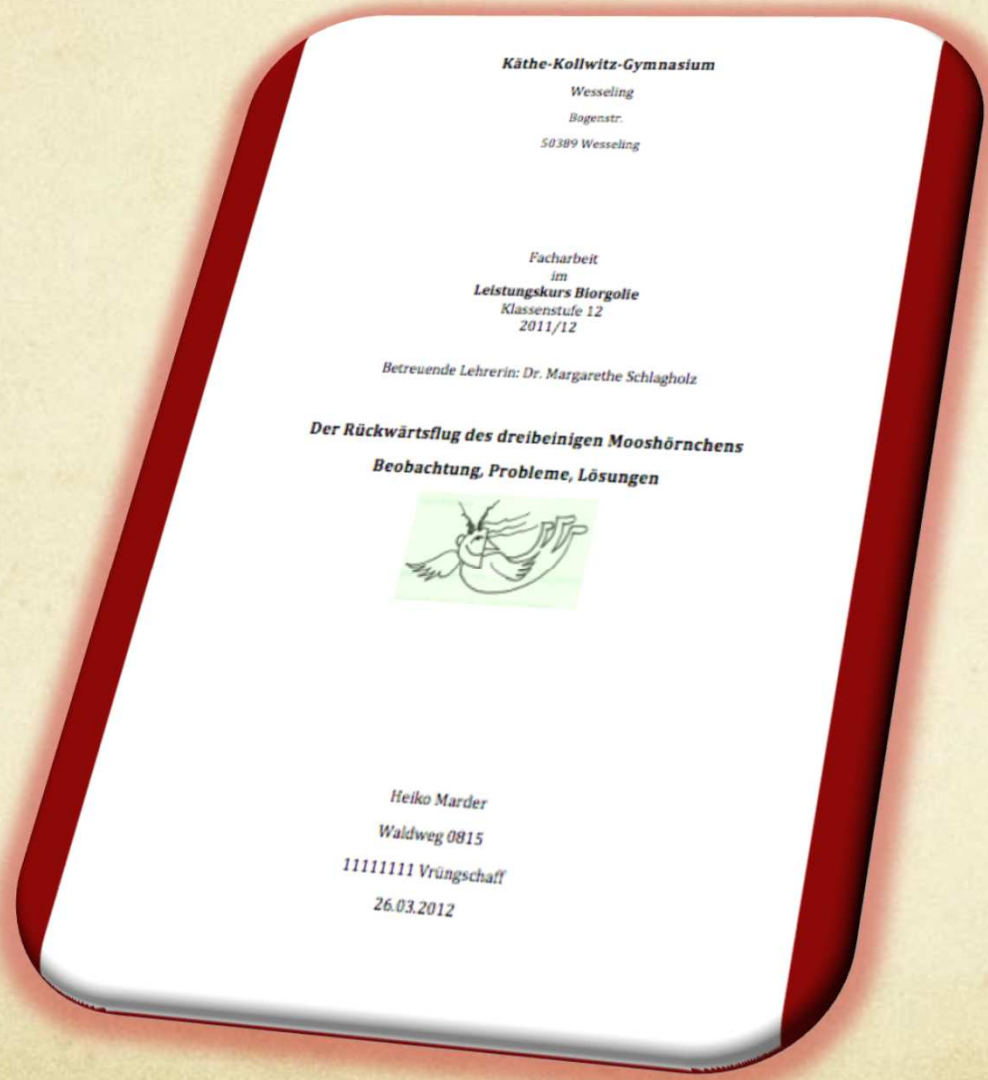
- ✓ Die Facharbeit wird in zwei Exemplaren (1x Papier, 1x auf Stick) abgegeben
- ✓ Diese müssen geheftet in eine Mappe eingebunden sein
- ✓ Format: Din A 4, einseitig beschrieben
- ✓ Schriftgröße: 12pt, Schriftart: Times New Roman, Arial oder Calibri
- ✓ Zeilenabstand: 1,5, am besten Blocksatz
- ✓ Randabstände: links: 3,5 cm; rechts: 3 cm, oben: 2,5cm und unten: 2cm
- ✓ Seitenzählung und Nummerierung:
 - Titelblatt und Inhaltsverzeichnis zählen als Seite 1 und 2, werden aber nicht nummeriert; Die Nummerierung beginnt mit -3-;
 - die Selbständigkeitserklärung ist die letzte nummerierte Seite

Das Titelblatt

Auf dem Titelblatt der Facharbeit sollen angegeben werden

- ✓ Name der Schule,
- ✓ Kurs und Fach,
- ✓ betreuender Lehrer, betreuende Lehrerin,
- ✓ Titel der Arbeit,
- ✓ Name des Verfassers,
- ✓ Datum und Schuljahr.

Das Titelblatt/ Beispiel



Käthe-Kollwitz-Gymnasium

Wesseling

Bogenstr.

50389 Wesseling

Facharbeit

im

Leistungskurs Biologie

Klassenstufe 12

2011/12

Betreuende Lehrerin: Dr. Margarethe Schlagholz

Der Rückwärtsflug des dreibeinigen Mooshörnchens
Beobachtung, Probleme, Lösungen



Heiko Marder

Waldweg 0815

11111111 Vrüngschaff

26.03.2012

Das Inhaltsverzeichnis

- ✓ Das Inhaltsverzeichnis verweist mit Seitenangaben auf die Kapitel der Facharbeit.
- ✓ Das Inhaltsverzeichnis sollte am Computer mithilfe von Tabulatoren gestaltet werden, damit Ziffern, Buchstaben und Textelemente exakt untereinander stehen (s. Folie 8).
- ✓ Titelblatt und Inhaltsverzeichnis erhalten keine Seitenzahl

Die Gliederung

Der Gliederung Ihrer Arbeit kommt vor allem folgende Bedeutung zu:

- ✓ Die Gliederung bildet das „Skelett“ und den Wegweiser Ihrer Arbeit. In ihr spiegelt sich also der rote Faden und die Argumentationskette Ihres Textes wieder.
- ✓ Ihre Gliederung dient Ihnen als Arbeitsgrundlage für die Gespräche mit Ihrem Betreuer.
- ✓ Die Gliederung ist aber zugleich auch Arbeitsgrundlage für Sie selbst, an der Sie sich beim Abfassen Ihres Textes orientieren. Die endgültige Fassung Ihrer Gliederung wird schließlich mit dem Inhaltsverzeichnis Ihrer Arbeit identisch sein.

Die Gliederung

erfolgt fortlaufend nummeriert

1. Hauptabschnitt
- 1.1 Unterabschnitt
- 1.1.1 Teil des Unterabschnitts

Besprechen Sie den Gliederungsentwurf mit Ihrem Fachlehrer,

→s. Terminplan zur Facharbeit!

Die Gliederung / Beispiel

1. Einleitung (**Hinführung zum Thema und Problemstellung/Fragestellung**)

1.1 Forschungsstand und Präzisierung der Fragestellung

1.2 Methode und Vorgehensweise

1.3 Definitionen/Erläuterungen

2. Hauptteil (**Zweiter Schwerpunkt des Themas**)

2.1 Erster Teilbereich

2.1.1 Unterteilung 1

2.1.2 Unterteilung 2

2.2 Zweiter Teilbereich

2.2.1 Unterteilung 1

2.2.2 Unterteilung 2

3. Fazit

Literaturverzeichnis

Abbildungsverzeichnis

Selbstständigkeitserklärung

Der Text

- ✓ Deutliche Gliederung in Einleitung, Hauptteil und Schluss muss erkennbar sein, wobei der Hauptteil in Unterkapitel gegliedert sein sollte
- ✓ Überschriften werden fett gesetzt und müssen der Gliederung entsprechend hierarchisch angeordnet werden, was sich in der Schriftgröße widerspiegeln sollte.

Die Einleitung

- ✓ Vorstellung und Eingrenzung des Themas und der Problemstellung,
Ziel der Arbeit nennen,
- ✓ Bereits vorhandene Lösungen oder Lösungsversuche der Problemstellung darstellen,
- ✓ Materiallage und -auswahl vorstellen,
- ✓ Methoden und Begründung des Aufbaus der Arbeit darlegen

- ✓ Ansprechend wirkt die Einleitung mit Beginn
 - ✓ eines kurzen Zitats zum Thema
 - ✓ einer kurzen Schilderung eines aktuellen Anlasses oder
 - ✓ einer Reihe von Fragen, die wesentliche Fragestellungen der Arbeit beinhalten

Der Hauptteil

- ✓ Entfaltet das Thema, die Problematik
- ✓ Ordnet und kommentiert das zugrundeliegende Material
- ✓ Formuliert Aussagen und Befunde
- ✓ Stellt Kontroversen dar und nimmt dazu Stellung
- ✓ Eröffnet evtl. eigene Lösungsideen
- ✓ Nennt Fragen, die offen bleiben

Kennzeichnungspflicht

- ✓ Entnahme fremden Gedankenguts muss in der Facharbeit als solches gekennzeichnet werden. Sonst setzen Sie sich dem Plagiatsvorwurf aus, der bei der Benotung durch **ungenügend** dokumentiert wird.
- ✓ Inhaltliche Übernahmen von Gedanken aus fremden Texten jeder Art werden gekennzeichnet
 - ✓ **Entweder** als **wortwörtliche Übernahme** durch die entsprechende Zeichensetzung
 - ✓ **Oder** als **sinngemäße Übernahme**, bei denen der ursprüngliche Wortlaut, aber nicht der Sinn verändert wird. Eine Kennzeichnung dieser Art der Textwiedergabe ist z.B. der Konjunktiv der indirekten Rede.

Wörtliche Zitate I

- ✓ Zitate müssen genau sein, sie dürfen in ihrem Wortlaut nicht verändert werden
- ✓ Vermeiden Sie zu häufiges und zu umfangreiches Zitieren
- ✓ Achtung: aber auch zu wenige Zitate zeugen von mangelnder Auseinandersetzung mit der Ihrer Arbeit zugrundeliegenden Fachliteratur. **Belegen Sie mit Zitaten, dass Sie sich um eine Kenntnisnahme des aktuellen Wissensstandes zum Thema bemüht haben.**

Richtiges Zitieren üben

- ✓ Zur richtigen Zitattechnik bitte noch einmal genau die Angaben z.B. in ihrem im **Deutschbuch** (B. Schurf und Andrea Wagener, Deutschbuch für die Oberstufe, Texte, Themen und Strukturen, Berlin, Cornelsen) lesen, üben und beherzigen
- ✓ Zur richtigen Zitattechnik gehört auch die richtige Quellenangabe. Dazu lesen Sie und üben Sie bitte im **Deutschbuch** das Kapitel „Bibliografieren“

Schlussenteil

- ✓ Zusammenfassung und abschließende Überlegungen, konzentrierte Bilanz der eigenen Ergebnisse unter Bezugnahme auf die in der Einleitung genannte Problemstellung
 - ✓ Einordnung der Ergebnisse in größere Zusammenhänge
 - ✓ Ausblick über das Thema hinaus zu neuen Fragestellungen
 - ✓ Reflexion über das eigene Vorgehen und die angewandten Methoden

Quellenangabe

- ✓ Zitate müssen überprüfbar sein, deshalb muss der Leser der Facharbeit erfahren, aus welchen Quellen zitiert wurde.
- ✓ Die Art der Quellenangabe ist Konvention, wird aber in unterschiedlichen Disziplinen (Fächern) unterschiedlich gehandhabt.
- ✓ Sprechen sie sich hier bitte mit ihrem FL ab und lesen Sie das Kapitel Quellenangabe in ihrem Deutschbuch

Der Anhang

Das Literaturverzeichnis

- ✓ Die herangezogene Literatur, auch wenn aus ihr nicht zitiert wird, muss im Literaturverzeichnis am Ende der Arbeit in alphabetischer Reihenfolge aufgeführt werden, dabei sind folgende Angaben notwendig:
 - ✓ Verfasser mit Vornamen
 - ✓ Buchtitel (auch Untertitel)
 - ✓ Erscheinungsort (Verlag)
 - ✓ Erscheinungsjahr

Der Anhang

Quellen aus dem Internet

- ✓ Da die Prüfung von Internet-Texten an der Quelle meist schwierig, zeitaufwändig und nach einiger Zeit manchmal gar nicht mehr möglich ist, müssen verwendete Internetquellen komplett ausgedruckt werden und im Anhang dokumentiert werden.
- ✓ Eine Alternative ist ein der Facharbeit mitgelieferter Datenträger, auf dem die Texte gespeichert sind.

Dokumente und Dokumentationen

- ✓ Zu Dokumenten und Dokumentationen gehören Erhebungen, Diagramme, Grafiken, Interviews, Texte und Bildmaterial, auf die im Hauptteil der Arbeit Bezug genommen wird, die aber zu umfangreich sind, um sie innerhalb des Textes unterzubringen

Der Anhang

Selbständigkeitserklärung

- ✓ Auf der letzten Seite der Facharbeit wird die Erklärung abgegeben, dass die Arbeit selbständig abgefasst wurde und auf eigenem Gedankengut beruht.

Vorbereitung auf die Facharbeit

- ✓ Themensuche
- ✓ Literatursichtung
- ✓ Literatur exzerpieren (wörtl. „herauspflücken“)
- ✓ Internet, Interviews und Untersuchungen
- ✓ Arbeit am Computer üben
- ✓ Konzept, Gliederung erstellen

Themensuche

Das Thema wird selbständig in Absprache mit dem Fachlehrer formuliert

- ✓ Anforderungen an das Thema:
 - ✓ Das Thema soll
 - ✓ auf das Fach, in dem geschrieben wird, bezogen sein
 - ✓ fachmethodisches Arbeiten ermöglichen, z.B.
 - ✓ Quellenarbeit,
 - ✓ Textanalyse,
 - ✓ Recherchen und Auswertungen
 - ✓ Statistikanalysen,
 - ✓ Tabellen, Diagramme, Schaubilder darstellen und analysieren
 - ✓ Experimente dokumentieren und auswerten
 - ✓ für den/die Autor/in eine Herausforderung sein, d.h. eine eigenständige geistige Anstrengung herausfordern.

Material und Informationen beschaffen

- ✓ Geeignete Literatur, Dokumente und Bilder, Filme finden sich
 - ✓ in Bibliotheken: unsere Schulbibliothek, Stadtbibliotheken, Universitätsbibliothek
 - ✓ in Archiven (Rathaus Wesseling) (Archiv der Friedrich-Ebert-Stiftung in Bonn)
 - ✓ in Museen (Haus der Geschichte in Bonn)
 - ✓ im Literaturhaus (Literaturhaus Köln)
 - ✓ Tageszeitungen und Wochenzeitungen
 - ✓ Internet in Buchhandlungen
- ✓ Expertenbefragung
- ✓ Empirische Untersuchungen

Analysen

- ✓ Eine der wichtigsten Methoden, deren sicheres Beherrschen Sie in der Facharbeit nachweisen müssen, ist die Analyse von Texten aller Art, von Dokumenten und historischen Quellen
 - ✓ Analysieren Sie deshalb die Materialien, die Sie in Ihrer Facharbeit vorstellen, besprechen und beurteilen wollen.
 - ✓ Sammeln Sie Ihre Analysen in einem geeigneten Ordnungssystem
 - ✓ Vergessen Sie nicht die Quellenangaben !!
- ✓ Beanspruchen Sie bei der Analyse von Informationsmaterialien auch die Hilfe Ihres/Ihrer Fachlehrers/in !!!

Internet

- ✓ Der größte, aber auch sehr unübersichtliche Informationsspeicher ist das World Wide Web.
- ✓ Die Informationen, die in diesem Netz zu finden sind, sind ungeprüft und häufig fehlerhaft oder sehr oberflächlich.
- ✓ Die Seriosität der Materialien oder Autoren wird nicht garantiert. Darum sollten die Informationen, die man verwenden möchte, mithilfe anderer Materialien überprüft werden.

Eine Internetrecherche kann immer nur eine Ergänzung zur sonstigen Literatur liefern! Die klassische Schüleraussage „Im Internet gab es nicht mehr!“ zeugt nur von Inkompetenz und mangelnder Fähigkeit, sich mit Büchern und Bibliotheken auseinanderzusetzen!

Konzept

- ✓ Den Übergang zwischen Vorbereitung und Schreiben der Arbeit sollte das Konzept bilden
- ✓ Das Konzept spiegelt die zentrale Frage und Gedankenrichtung, die im Zusammenhang der gesamten Arbeit zu erkennen sind.
- ✓ Das Konzept sollte seinen ersten Niederschlag in der Gliederung finden

Das Schreiben der Facharbeit

- ✓ Zeitrahmen
- ✓ Zusammenarbeit mit dem betreuenden Lehrer
- ✓ Arbeit am Computer

Zeitraahmen

- ✓ Abgabetermin:
 - ✓ s. Terminkalender Facharbeit
- ✓ Terminkalender
 - ✓ Er soll Ihnen als Grundlage für Zeitplanung dienen.

Die betreuende Lehrkraft

- ✓ Arbeiten Sie mit Ihrer/Ihrem Fachlehrer/in zusammen:
 - ✓ Sprechen Sie mit ihr/ihm das Thema, die Gliederung und die Einleitung ab
 - ✓ Auf dem Terminplan sind auch Termine verzeichnet, an denen Sie sich zur Besprechung der verschiedenen Arbeitsbereiche mit Ihrer/m Fachlehrer/in treffen sollten.
 - ✓ Jedes Treffen wird protokolliert und von Ihnen unterschrieben.

Abgabe

- ✓ Sie geben ein Exemplar in Papierform und ein digitales Exemplar ab. Das Papier-Exemplar wird Ihnen korrigiert und kommentiert wiedergegeben. Das digitale Exemplar ist zur eventuellen Überprüfung mit „Plagiatfinder-Software“ gedacht.
- ✓ Abgabeort ist das Sekretariat
- ✓ Halten Sie den Abgabetermin ein!
 - ✓ Von der Schule organisierte, aber private Fahrten, gelten nicht als Grund, den Abgabetermin zu verschieben.
 - ✓ Über Ausfallzeiten wegen Krankheit muss ein ärztliches Attest vorliegen. Ausreden wie: „Mein Drucker hat nicht funktioniert“ werden nicht akzeptiert!

Beurteilungskriterien

- ✓ Formale Anlage
- ✓ Methodische Durchführung
- ✓ Inhaltliche Bewältigung
- ✓ Sprachliche Darstellungsleistung

Beurteilung: Formale Anlage

- ✓ Sauberkeit und Übersichtlichkeit im Schriftbild, bei der Integration von Bildmaterial, Grafiken, Diagrammen und Tabellen
- ✓ Einhaltung der vereinbarten Schreibformate, Seitenzählung und Klassifikation der Grobgliederung
- ✓ Korrektes Inhalts- und Literaturverzeichnis
- ✓ Vollständigkeit der Arbeit im erwarteten Umfang
- ✓ Einhaltung der Layoutvereinbarungen

Beurteilung: Methodische Durchführung

- ✓ Sach- und problemgerechte Gliederung der Arbeit,
- ✓ Folgerichtige und verständliche Argumentation
- ✓ Sachgemäßer Einsatz von Hilfsmitteln
- ✓ Anwendung der gelernten Zitier-Techniken
- ✓ Angemessene Auswahl und Zusammenstellung seriöser und themengerechter Literatur
- ✓ Bemühen um Sachlichkeit
- ✓ angemessene Berücksichtigung der fachlichen Diskussion zum Thema der Arbeit

Beurteilung: Inhaltliche Bewältigung

- ✓ Eingrenzung des Themas und Entwicklung einer zentralen Fragestellungen
- ✓ Sachangemessene und vollständige Erfassung der Problematik
- ✓ Selbständigkeit im Umgang mit dem Thema
- ✓ Logische Struktur und Durchgängigkeit der Argumentation
- ✓ überzeugende Auswertung der im angemessenen Umfang zusammengestellten themenbezogenen Materialien
- ✓ Einsatz von fachbezogenen Methoden bei der Materialanalyse
- ✓ Unterscheidung zwischen Faktendarstellung, Wiedergabe von Fremdpositionen sowie eigenen Thesen und Argumentationen

Beurteilung: Sprachliche Darstellungsleistung

- ✓ Beherrschung der fachspezifischen Terminologie
- ✓ Verständlichkeit
- ✓ präzise begriffliche Darstellung der Sachverhalte,
- ✓ sinnvolle Einbindung von Zitaten in den Text
- ✓ grammatikalische und stilistische Korrektheit
- ✓ Beherrschung der deutschen Rechtschreibung und Zeichensetzung
- ✓ **Achten Sie bitte auch darauf, dass Sie die Stilebene einer wissenschaftlichen Untersuchung treffen! Eine Facharbeit ist kein Erlebnisbericht und auch keine journalistische Arbeit!**

Weitere Informationen

- ✓ Gute Informationen und Hilfen bei der Planung, Vorbereitung und Erstellung der Facharbeit finden Sie in Ihrem Deutschbuch
- ✓ Selbstverständlich stehen Ihnen Ihre Fachlehrer/innen, Beratungslehrer/innen bei Fragen jederzeit gerne zur Seite.